

Óbudai Egyetem Keleti Károly Gazdasági Főiskolai Kar		Kandó Kálmán Villamosmérnöki Főiskolai Kar <i>Műszertechnikai és Automatizálási Intézet</i> Informatika szakcsoport		
Tantárgy címe és kódja: Informatika alapjai KMAIA11KNC, KMAIA11KND, KMAIA11GNC, KMAIA11GND, KMXIKBTBNE, KMXIGBTBNE				
<i>Nappali tagozat . tanév I. félév</i>				
Szakok melyeken a tárgyat oktatják: Kereskedelem és marketing szak, Gazdálkodás és menedzsment szak				
Tantárgyfelelős oktató:		Dr. Schuster György	Oktatók:	Kamuti Hajnalka
Előtanulmányi feltételek (kóddal)		nincs		
Heti óraszámok:	Előadás: 2	Tantermi gyak.: 0	Laborgyakorlat: 2	Konzultáció:
Félévzárás módja: (követelmény)	Félévközi jegy			
A tananyag				
Oktatási cél:				
A számítástechnika elméleti alapjainak, valamint áttekintő jellegű hardver- és szoftver-ismereteinek elsajátítása. A számítógépek készség szintű kezelésének elsajátítása, hogy a hallgatók képesek legyenek különböző számítógépes rendszerek üzemeltetésére.				
Ütemezés:				
Oktatási hét (konzultáció)	Témakör			
1.	Ea: Az adatbáziskezelés alapjai (Információ. Adat. Adatmodell-adatbázis fogalma, fajtái. Relációs adatmodell.) Gy: MS Access (táblák tervező, adatlap nézete, mezőtípusok, mezőtulajdonságok, elsődleges kulcs (egyszerű, összetett) hozzáadása.			
2.	Ea: Redundancia. Normalizálás. Gy: Kapcsolatok létrehozása, hivatkozási integritás megőrzése, kaszkádolt frissítés, törlés.			
3.	Ea: Relációs algebra műveletei. SQL meghatározása, tulajdonságai, főbb klauzólái. Gy: MS Access (lekérdezések típusai, tervező, SQL és adatlap nézete)			
4.	Ea: Megszorítások és triggerek. Adatmodell típusai. Adatbázis-kezelő szoftverek. A Microsoft Access adatbázis-kezelő rendszer. Meghatározása, tulajdonságai. Információs rendszerek, információbiztonság. Gy: MS Access (űrlapok, jelentések, makrók és nézeteik, indítóűrlap)			
5.	Ea: Számrendszerek, kódrendszerek, adatábrázolás, matematikai logika. Gy: Laboratóriumi zárhelyi: MS Access			
6.	Ea: A számítástechnika alapfogalmai: a hardver, a szoftver fogalma – ezek főbb csoportosítása, jellemzésük; a PC felépítése és a rajta futó szoftverek kategóriái, operációs rendszer fogalma, szerepe Gy: Ms Word – bekezdések, formázások, stílusok, felsorolás, sorszámozás, körlevél, tartalomjegyzék, tárgymutató, objektumok beszúrása, egyenletszerkesztő. Prezentáció készítése			
7.	Ea: Projektmenedzsment alapjai, tevékenység élű háló, kritikus út. Pénteki Gy: Ms Word – bekezdések, formázások, stílusok, felsorolás, sorszámozás, körlevél, tartalomjegyzék, tárgymutató, objektumok beszúrása, egyenletszerkesztő. Prezentáció készítése			
8.	Ea: CPM, MPM hálótervezés Szerdai Gy: Ms Word – bekezdések, formázások, stílusok, felsorolás, sorszámozás, körlevél, tartalomjegyzék, tárgymutató, objektumok beszúrása, egyenletszerkesztő. Prezentáció készítése			

9.	Ea: Információbiztonsági követelmények a munkahelyeken : információbiztonság jelentősége a munkahelyeken, információbiztonság fogalma, jellemző veszélyek, a védekezés területei és lehetőségei Gy: MS Excel (kifejezések, grafikonok, kereső és pénzügyi függvények, adatbáziskezelés, kimutatások, célértékkeresés, solver, makrók).
10.	Ea: Információs rendszerek a munkahelyeken : ERP rendszerek, CRM rendszerek, modellező rendszerek, Workflow rendszerek, tervező (CAD) rendszerek, példák Gy: MS Excel (kifejezések, grafikonok, kereső és pénzügyi függvények, adatbáziskezelés, kimutatások, célértékkeresés, solver, makrók).
11.	Ea: Rektori szünet Gy: Rektori szünet
12.	Ea: Informatika használata a munkahelyeken: Informatika alkalmazásának szintjei, szerepének változása; Vállalati lét és kommunikáció új formái: felhők, SaaS, ASP, mobil hozzáférések, távmunka, otthoni munka, internetes közösségi médiák Gy: MS Excel (kifejezések, grafikonok, kereső és pénzügyi függvények, adatbáziskezelés, kimutatások, célértékkeresés, solver, makrók).
13.	Ea: Elméleti zárthelyi Gy: Laboratóriumi zárthelyi (Excel)
14.	Ea: Elméleti pót zárthelyi Gy: Laboratóriumi pót zárthelyi (Access - Excel)
<i>Az értékelés, a lebonyolítás, a pótlás módja, a jegy kialakításának szempontjai</i>	
<p>A hallgatók a félév folyamán egy elméleti és két számítógép melletti zárthelyit írnak (50+25+25 pont). A félévközi jegy kialakításának módszere a következő: Mind az elméleti, mind a gyakorlati részekből külön-külön legalább 60% (30+15+15) teljesítése, összesen min. 60 pont szükséges az elégséges osztályzathoz. A jegyek (60- elégséges, 70-közepes, 80-jó, 90-jeles).</p> <p>A gyakorlatokon a részvétel kötelező.</p> <p>A félévközi jegy megszerzésének feltétele: A következő két feltétel együttes teljesítése: 1. Gyakorlati órákról való hiányzások száma < 4 alkalom. 2. Féléves számonkérések eredménye $\geq 60\%$. Ha a hallgató az 1. feltételt nem teljesíti, félévközi jegyet nem kaphat. A 2. feltétel hiánya pótolható.</p> <p>A félévközi jegy (pót féléves elméleti és gyakorlati zárthelyi) a vizsgaidőszak első 10 munkanapjának végéig egy alkalommal ismételt vizsga jelleggel pótolható. Lsd. TVSZ. 17. Paragrafus 5. Pontja.</p>	
A félévzárás módja (vizsga módja: írásbeli, szóbeli, teszt , stb.)	
Kötelező irodalom:	
www.uni-obuda.hu/users/kamutih/	
A tárgy minőségbiztosítási módszerei:	
<p>A tárggyal kapcsolatban évenként oktatói felülvizsgálat történik, melynek során figyelembe vesszük a tudásátadás hatékonyságát, illetve a hallgatói és a végzetek által adott vélemények kiértékeléséből származó információkat. Az értékelés alapján a tárggyal kapcsolatos fejlesztési akciók indíthatók, melynek területei</p> <ul style="list-style-type: none"> - a tudásátadás módszertana, - a tananyag tartalma, - az előadások és gyakorlatok egymásra épültsége. <p>A változtatásokról és azok eredményeiről évenkénti értékelést végzünk, erről feljegyzést készítünk és a bevált elemeket a szakfelelős által szervezett ütemezéssel a tantárgyi program részévé tesszük.</p>	